



21 MARS 2022

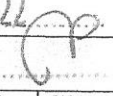
A.13. Travaux de construction d'un bâtiment administratif a Watsa..	2 130 700 000,00	FP	AON	Prévis.	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
				Réalis.													
A.14. Travaux d'achèvement de construction du bâtiment administratif a kasumbalesa	1 065 350 000,00	FP	AON	Prévis.	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
				Réalis.													
A.15. Travaux d'achèvement de construction du bâtiment administratif a kasaji	106 535 000,00	FP	AON	Prévis.	01/4	NA	04/4	04/5	18/5	NA	23/5	25/5	NA	03/6	06/6	27/6	RAS
				Réalis.													
A.16. Travaux d'aménagement hôtel Congo palace)	1 065 350 000,00	FP	AON	Prévis.	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
				Réalis.													
A.17. Travaux de construction immeuble de rapport à limete 15eme rue (site tingi-tingi)/Kinshasa.	45 124 674 833,33	FP	AOI	Prévis.	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
				Réalis.													
A.18. Travaux de Construction immeuble de rapport à Gombe sur avenue de la libération/Kinshasa.	9 164 140 700,00	FP	AON	Prévis.	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
				Réalis.													
A.19. Travaux d'achèvement de construction de l'immeuble kasa-vubu à Kinshasa	1 065 350 000,00	FP	AON	Prévis.	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
				Réalis.													
A.20. Travaux de construction immeuble de rapport à Mbuji-Mayi	5 326 750 000,00	FP	AON	Prévis.	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
				Réalis.													
A.21. Travaux de construction immeuble de rapport à Kananga	3 579 576 000,00	FP	AON	Prévis.	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
				Réalis.													
A.22. Travaux de réhabilitation de l'immeuble kimpoko à Gombe/Kinshasa.	5 326 750 000,00	FP	AON	Prévis.	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
				Réalis.													
A.23. Travaux de réhabilitation et aménagement immeubles de Rapport (Kinshasa-Lubumbashi)	3 430 427 000,00	FP	AON	Prévis.	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
				Réalis.													
A.24. Travaux de construction bâtiments des soins de santé (Bukavu, Mbanza ngungu, Mbuji-Mayi, Bandundu et Matadi)	3 963 102 000,00	FP	AON	Prévis.	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
				Réalis.													
A.25. Travaux de construction bâtiments administratif à KENGE	1 491 490 000,00	FP	AON	Prévis.	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
				Réalis.													
A.26. Travaux de réhabilitation du bâtiment administratif à Lisala	383 526 000,00	FP	AON	Prévis.	01/4	NA	04/4	04/5	18/5	NA	23/5	25/5	NA	03/6	06/6	27/6	RAS
				Réalis.													
A.27. Travaux de réhabilitation du bâtiment administratif à BUMBA	213 070 000,00	FP	AON	Prévis.	01/4	NA	04/4	04/5	18/5	NA	23/5	25/5	NA	03/6	06/6	27/6	RAS
				Réalis.													
A.28. Travaux d'aménagement terrain à GEMENA	106 535 000,00	FP	AON	Prévis.	01/4	NA	04/4	04/5	18/5	NA	23/5	25/5	NA	03/6	06/6	27/6	RAS
				Réalis.													
<b>SOUS-TOTAL M.T</b>	<b>117 392 989 613,33</b>																

6/9

C/P

C

2.1 MARS 2022

Signature: 

B. Marchés de Fournitures et Services																		
B.1. Acquisition véhicules utilitaires et motos pour les centres de gestion	9 557 227 150,90	FP	AOI	Prévis.	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7		18/7	8/8	RAS
				Réalis.														
B.2. Acquisition logiciels de gestion ( GI, RH et Stock)	2 727 296 000,00	FP	AOI	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7		18/7	8/8	RAS
				Réalis.														
B.3. Abonnement et supervision interconnexion (Bande passante)	3 068 825 903,00	FP	AOI	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7		18/7	8/8	RAS
				Réalis.														
B.4. Acquisition matériels informatiques	6 955 809 091,40	FP	AOI	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7		18/7	8/8	RAS
				Réalis.														
B.5. Acquisition matériels de transport fluvial (Kisangani, Bandundu, Mbandaka et Inongo)	213 070 000,00	FP	AON	Prévis	01/4	NA	17/4	18/4	21/5	16/5	20/5	23/5	06/6	15/6	17/6		17/7	RAS
				Réalis.														
B.6. Acquisition équipement studio audiovisuel	61 108 476,00	FP	DC	Prévis					31/5		06/6	22/6	08/6	17/6		20/6	11/7	RAS
				Réalis.														
B.7. acquisition ascenseurs	1 278 420 000,00	FP	AOI	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7		18/7	8/8	RAS
				Réalis.														
B.8. Acquisition matériels et mobiliers de bureau	3 219 840 656,59	FP	AOI	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7		18/7	8/8	RAS
				Réalis.														
B.9. Acquisition fournitures informatiques (consommables + matériels réseaux et câblage)	383 526 000,00	FP	AON	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7		18/7	8/8	RAS
				Réalis.														
B.10. Entretien et réparation matériels informatiques (maintenance DATA+logiciel support)	1 960 352 200	FP	AOI	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7		18/7	8/8	RAS
				Réalis.														
B.11. Location Datacenter de secours	95 881 500,00	FP	DC	Prévis					31/5		06/6	22/6	08/6	17/6		20/6	11/7	RAS
				Réalis.														
B.12. Acquisition matériels et mobiliers locaux d'habitation	639 210 000,00	FP	AON	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7		18/7	8/8	RAS
				Réalis.														
B.13. Gardiennage Bâtiments Administratifs	3 815 531 422,56	FP	AOI	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7		18/7	8/8	RAS
				Réalis.														
B.14. Entretien Bâtiments Administratifs	3 229 889 955,03	FP	AOI	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7		18/7	8/8	RAS
				Réalis.														
B.15. Impression calendriers	639 210 000,00	FP	AON	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7		18/7	8/8	RAS
				Réalis.														
<b>SOUS-TOTAL M.F&amp;S</b>	<b>37 845 198 355,48</b>																	

Le Directeur Général  
  
Jean Simon MFUTI KIAKU



## B. Marchés de Fournitures et Services

B.1. Acquisition véhicules utilitaires et motos pour les centres de gestion	FP	AOI	Prévis.	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
			Réalis.													
B.2. Acquisition logiciels de gestion ( GI, RH et Stock)	FP	AOI	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
			Réalis.													
B.3 .Abonnement et supervision interconnexion (Bande passante)	FP	AOI	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
			Réalis.													
B.4. Acquisition matériels informatiques	FP	AOI	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
			Réalis.													
B.5. Acquisition matériels de transport fluvial (Kisangani, Bandundu, Mbandaka et Inongo)	FP	AON	Prévis	01/4	01/4	NA	4/4	18/4	2/5	16/6	20/05	23/5	06/6	15/6	17/6	RAS
			Réalis.													
B.6. Acquisition équipement studio audiovisuel	FP	DC	Prévis					31/5		06/6	22/6	08/6	17/6	20/6	11/7	RAS
			Réalis.													
B.7. acquisition ascenseurs	FP	AOI	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
			Réalis.													
B.8. Acquisition matériels et mobiliers de bureau	FP	AOI	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
			Réalis.													
B.9. Acquisition fournitures informatiques (consommables + matériels réseaux et câblage)	FP	AON	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
			Réalis.													
B.10. Entretien et réparation matériels informatiques (maintenance DATA+logiciel support)	FP	AOI	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
			Réalis.													
B.11. Location Datacenter de secours	FP	DC	Prévis					31/5		06/6	22/6	08/6	17/6	20/6	11/7	RAS
			Réalis.													
B.12. Acquisition matériels et mobiliers locaux d'habitation	FP	AON	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
			Réalis.													
B.13. Gardiennage Bâtiments Administratifs	FP	AOI	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
			Réalis.													
B.14. Entretien Bâtiments Administratifs	FP	AOI	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
			Réalis.													
B.15. Impression calendriers	FP	AON	Prévis	01/4	15/4	18/4	17/5	31/5	14/6	20/6	22/6	06/7	15/7	18/7	8/8	RAS
			Réalis.													
<b>SOUS-TOTAL M.F&amp;S</b>																

Le Directeur Général ai

Jean Simon MFUTI KIAKU



PLAN DE PASSATION DES MARCHES DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES, EXERCICE 2022

Intitulé du Projet/Marché	IDENTIFICATION					Prév. & Réal.	PHASE 1 : PROCEDURE DE PRESELECTION					PHASE 2 : PROCEDURE D'APPEL D'OFFRES				PHASE 3 : EVALUATION DES OFFRES				PHASE 4 : CONCLUSION ET NOTIFICATION							
	Montant En FC	Méthode de select	Co d. budget	N° AMI	Mode de passation		Préparati on AMI	ANO/ AMI	Publi cat° AMI	Dépôt des dossi ers des AMI	Evalu ation des MI	ANO/ Liste Restr einte	Elab orati on des TDR et DP	ANO/ TDR et DP	Envoi lettre d'invit ation	Date limit e dépôt des Prop ositi on	Evalu ation des Prop. Techn	ANO/ PT	Invitat ion ouver ture PF.	Evalu ation combi née PT/ PF	Négo ciatio n du contr at	ANO/ contr at	Appro bat. du contra t	Mont ant du cont.	Date de notific ation	Date entré e en vigue ur	Date de début pre sta ti on
	1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
<b>C1.</b> Recrutement d'un Expert immobilier		SFQC	FP		AOI	Prév.	01/4	15/4	18/4	18/5	02/6	27/6	11/7	25/7	26/7	24/8	07/9	21/9	26/9	10/10	17/10	31/10	09/11		14/11	05/12	
						Réal.																					
<b>C2.</b> Recrutement des consultants pour les autres études sur les marchés de prestations intellectuelles (prévention des risques prof.)		SFQC	FP		AOI	Prév.	01/4	15/4	18/4	18/5	13/6	27/6	11/7	25/7	26/7	24/8	07/9	21/9	26/9	10/10	17/10	31/10	09/11		14/11	05/12	
						Réal.																					
<b>C3.</b> Recrutement d'un consultant pour la maintenance informatique.		SFQC	FP		AOI	Prév.	01/4	15/4	18/4	18/5	13/6	27/6	11/7	25/7	26/7	24/8	07/9	21/9	26/9	10/10	17/10	31/10	09/11		14/11	05/12	
						Réal.																					
<b>SOUS-TOTAL MPI</b>																											

Le Directeur Général ai

Jean Simon MFUTI KIAKU