

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
MINISTERE DES INFRASTRUCTURES ET TRAVAUX PUBLICS



OFFICE DES ROUTES

**RAPPORT D'EVALUATION DES OFFRES RELATIVES A LA
FOURNITURE DES MATERIELS INFORMATIQUES DESTINES A LA
DIRECTION GENERALE DE L'OFFICE DES ROUTES ET
PROPOSITION D'ATTRIBUTION DU MARCHÉ**

Financement : OFFICE DES ROUTES
Nom du Marché : Fourniture des matériels informatiques
Numérod'identification : DC N°006/OR/DG/DMA/DMEQ/2015

Août 2015

BO / [Signature]

1. PRELIMINAIRES

- 1.1. Faisant suite à l'ouverture des plis par la Commission de Passation des Marchés dans sa session du 4 août 2015, la Sous-Commission chargée de l'analyse et de l'évaluation des offres relatives à la demande de cotations n°006/OR/DG/DMA/DMEQ/2015 du 27 juillet 2015, s'est réunie du mercredi 05 au 10 août 2015, dans la salle de réunion « Jean Baudoin » de la Direction Générale de l'Office des Routes, pour commencer l'analyse.
- 1.2. Les travaux de la Sous-Commission ont été axés sur les trois (3) offres reçues et ouvertes en séance publique par la Commission de Passation des Marchés suivant le procès-verbal n°07/OR/DG/CPM/2015 établi à cet effet et mis à la disposition des membres de la Sous-Commission d'analyse.
- 1.3. Le résumé de la séance d'ouverture des plis se présente comme suit :

Pour mémoire, la demande de cotations n°006/OR/DG/DMA/DMEQ/2015 a été adressée à six (6) fournisseurs à savoir :

1. I WORLD ;
2. MFI DOCUMENT SOLUTIONS SARL ;
3. RED PRICE COMPUTER ;
4. ORANGE COMPUTER ;
5. IT-COM ;
6. DA PLUS.

De ces six fournisseurs, trois (3) ont déposé leurs offres dans le délai requis à savoir :

- I WORLD ;
- MFI DOCUMENT SOLUTIONS SARL ;
- IT-COM.

2. Composition de la Sous-Commission

La Sous-Commission chargée d'analyser et d'évaluer les offres est composée de :

- Monsieur MATA MALELA Espérance, Chef de Service Informatique /DSG, Président ;
- Monsieur KISUBA BAROBA Germain, Chef de service Suivi et Exécution des Marchés/DMA, Rapporteur ;
- Monsieur MATONDO NZUNGU Delphin, Chef de Service Programmation du Budget/DFI, Membre ;
- Monsieur TSHIMBOMBU wa TSHIMBOMBU, Attaché Juridique/DAJ, Membre.



3. SITUATION DES OFFRES

La situation des offres reçues se présente comme suit :

N°	Soumissionnaires	Montant des offres TTC (lus publiquement)	Délai de livraison offert en jour
01	I WORLD	20.625,00 USD	Immédiat
02	MFI DOCUMENT SOLUTIONS SARL	20.952,378 FC	7 jours
03	IT-COM	22.167,60 USD	4 jours

4. EXAMEN DES OFFRES ET PROPOSITION D'ATTRIBUTION DU MARCHE

4.1. Examen des offres

L'examen a été réalisé en deux (2) étapes suivantes :

a) L'examen préliminaire des offres

Il consiste à la vérification des documents constitutifs de l'offre, à savoir :

- Lettre de Demande de cotations datée et signée ;
- Bordereau descriptif et quantitatif rempli, daté et signé ;
- Spécifications techniques ;
- Le projet de lettre de marché, rempli, daté et signé ;
- Une photocopie de l'identification Nationale ;
- Une photocopie au Nouveau Registre Commercial et au Crédit Mobilier (RCCM) ;
- Une photocopie de l'attestation fiscale de l'année en cours ;
- Une photocopie de l'INSS ;
- Autorisation du Fabricant.

b) L'examen détaillé des offres

Elle consiste à :

- La vérification des opérations arithmétiques ;
- La vérification des spécifications techniques ;
- La vérification des prix des offres et du délai de livraison.

 2

4.1.1 Examen préliminaire des offres

1. Vérification des documents constitutifs des offres

a. Vérification des documents

N°	DOCUMENTS	I WORLD	MFI DOCUMENT SOLUTIONS SARL	IT-COM
01	Lettre de cotation datée et signée	Fournie	Fournie	Fournie
02	Bordereau descriptif quantitatif rempli, signé et daté.	Fourni	Fourni	Fourni
04	Spécifications techniques	Fournies	Fournies	Fournies
05	Projet de lettre de marché, rempli, daté et signé	Fourni	Fourni	Fourni
06	Photocopie de l'identification nationale	Fournie	Fournie	Fournie
07	Photocopie à l'inscription au Nouveau Registre Commercial et Crédit Mobilier (RCCM)	Fournie	Fournie	Fournie
08	Photocopie de l'affiliation à l'INSS	Fournie	Fournie	Fournie
09	Autorisation du fabricant	Fournie	Fournie	Fournie
10	Photocopie de l'Attestation fiscale de l'année en cours	Fournie (preuve de paiement)	Non fournie	Fournie

b. Conclusion de l'examen préliminaire.

Après vérification des documents, la Sous-commission d'analyse a relevé ce qui suit :

- I WORLD a présenté la preuve de paiement pour l'obtention de l'attestation fiscale en cours ;
- MFI DOCUMENT SOLUTIONS SARL n'a pas fourni l'attestation fiscale de l'année en cours ;
- IT-COM a présenté tous les documents tels que demandé dans la Demande de cotations.

En conséquence, la Sous-commission d'analyse écarte l'offre de MFI DOCUMENT SOLUTIONS SARL pour n'avoir pas fourni tous les documents tels qu'exigés dans la demande de cotations.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large 'B' and a signature with the number '3'.

4.1. De l'examen détaillé des offres

a. Vérification des opérations arithmétiques

N°	Articles	Qté	I WORLD		IT-COM	
			P.U EN USD	P.T. EN USD	P.U. EN USD	P.T. EN USD
1.	Ordinateur fixe	15	900,00	13.500,00	750,00	11.250,00
2.	Ordinateur portable (lap top)	04	750,00	3.000,00	590,00	2.360,00
3a	Imprimante	03	350,00	1.050,00	380,00	1.140,00
3b	Imprimante	05	180,00	900,00	260,00	1.300,00
4	Onduleur	15	145,00	2.175,00	140,00	2.100,00
TOTAL				20.625,00		22.167,60

Conclusion :

Aucune erreur arithmétique n'a été constatée dans les offres des deux soumissionnaires.



b. Vérification de la conformité aux spécifications techniques

Les éléments ci-après sont considérés comme essentiels :

- 1) Processeur intel celeron Dual core (1.97 GHz ou plus, TDP 7.5 w) ;
- 2) Mémoire vive installée : 4 Go DDR3L MHz ou plus ;
- 3) Espace de stockage : 500 Go à 5400 tr/min ou plus ;
- 4) Système d'exploitation : windows 7, 32 ou 64 bits Fr.

NB : la non-conformité à l'un d'entre-eux entraîne une non-conformité et exclusion au marché.

N°	DESIGNATION	SPECIFICATIONS TECHNIQUES DEMANDEES	I WORLD	IT-COM
LOT 1 : ORDINATEUR FIXE				
	- Moniteur : 17" WXGA HD LED		Conforme (20")	Conforme (19")
	- Processeur : Intel Celeron Dual Core (1.97 GHz ou plus, TDP 7.5W		Conforme (3.0)	Conforme (2.7)
	- Mémoire vive installée : 4 Go DDR3L 1333 MHz ou plus		Conforme	Conforme
	- Espace de stockage : 500 Go à 5400 tr/min ou plus		Conforme	Conforme
	- Lecteur optique : DVD/RW		Conforme	Conforme
	- Système audio : 2 haut-parleurs		N.I	N.I
	- Réseau : Carte Ethernet Fast		Conforme	N.I
	- Lecteur de cartes : SD		Conforme	N.I
	- Sorties vidéo : HDMI, VGA		N.C	N.I
	- Entrée (s) /Sortie (s) : Casque, Micro		Conforme	N.I
	- USB : 4 USB 2.0 + 2 USB 3.0		Conforme(6)	Conforme(6)
	- Système d'exploitation : Windows 7,32 ou 64 bits Fr authentique		Conforme (7)	N.C
	- Office : Microsoft Office 2007 Fr		Conforme (2010)	Conforme (2010)
	- Autre : Clavier Azerty		N.I	N.I
	- Logiciels : Antivirus (Kaspeky ou Norton, Powdriso, Winrar, Cyberlink Media suite, Power DVD		Conforme	Conforme
	- Garantie : 1 an		Conforme	Conforme
	Conclusion		Conforme pour les éléments de base	Non conforme pour les éléments de base

LOT 2 : ORDINATEUR PORTABLE				
	- Taille : 15.6" WXGA HD LED (1366x768, brillante à priori)		Conforme	Conforme
	- Processeur : Intel Celeron Dual Core (1.97 GHz ou plus, TDP 7.5 W		Conforme (3.10)	N.C
	- Mémoire vive installée : 4 Go DDR3L 1333 MHz ou plus		Conforme	Conforme
	- Espace de stockage : 500 Go à 5400 tr/min ou plus		Conforme	Conforme
	- Carte graphique : Intel HD intégré au Processeur		N.I	N.I
	- Lecteur optique : DVD/RW		Conforme	N.I

B

5 *M*

- Système audio : 2 haut-parleurs	Conforme	Conforme
- Webcam : VGA avec micro	Conforme	N.C
- Réseau : Wi-fi b/g/n + Ethernet Fast	Conforme	Conforme
- Bluetooth : Bluetooth 4.0	N.I	N.I
- Lecteur de cartes : SD	N.I	Conforme
- Sortie (s) vidéo : HDMI	N.I	Conforme
- Entrée (s)/Sortie (s) : Casque, Micro	N.I	Conforme
- USB : 2 USB 2.0 + 1 USB 3.0	N.I	Conforme
- Système d'exploitation : Windows 7,32 ou 64 bits Fr, Authentique	Conforme (Windows 8)	Conforme (8)
- Office : Microsoft Office 2007 Fr	Conforme(2010) (2010)	Conforme (2010)
- Batterie : Li-Ion 3 cellules 31 Whr	Conforme	N.I
- Autonomie annoncée : 4.5 heures	Conforme (6heures)	N.I
- Dimensions (mm) : 378x259x25.3	N.I	N.I
- Poids : 2.19 kgs	N.I	N.I
- Autres : Clavier azerty avec pavé numérique	Conforme	N.I
- Logiciels : Antivirus (Kasperky ou Norton) 1 an, Poweriso, Winrar, Cyberlink Media suite, Power DVD	Conforme	Conforme
- Garantie : 1 an	Conforme	Conforme
- Sac résistant pour lap top	Conforme	Conforme
Conclusion	Conforme pour les éléments de base	Non conforme pour les éléments de base

LOT 3 : IMPRIMANTE				
3a	Imprimante Laserjet noir	- Résolution d'impression : 1200x600 Dpi	Conforme	N.I
		- Vitesse d'impression annoncée max (ppm) : 18	Conforme (jusqu'à 33 ppm)	N.C
		- Mémoire standard (en Mo) : 16 Mo	Conforme (128 Mo)	N.I
		- Format d'impression max : A4	Conforme	N.I
		- Panneau de contrôle : LED	N.I	N.I
		- Nombre de bacs à feuille A4 en standard : 1	N.I	N.I
		- Capacité du ou des bac (s) à feuille A4 : 150	N.I	N.I
		- Système d'exploitation : Win : XP 7, 8.....32 à 64 Bits et Unix	N.I	N.I
		- Garantie : 1 an	Conforme	N.I
		Conclusion :	Conforme pour les éléments de base	Non conforme pour les éléments de base

6

3.a. : Imprimante laserjet noir & blanc

- IT-COM n'a pas proposé le lot d'imprimante conformément aux spécifications techniques telles qu'exigées dans la Demande de cotations. En conséquence, la Sous-commission d'analyse a écarté son offre.

3.b. : Imprimante laserjet en couleur

- La Sous-commission d'analyse a écarté l'offre d'IT-COM pour n'avoir pas fourni la Mémoire standard (en Mo) : 32, qui est un élément de base tel qu'exigé dans la Demande de cotations.

Lot 4 : Onduleurs

- Les deux (2) soumissionnaires n'ont fourni que les spécifications techniques relatives à la capacité des onduleurs qui est de 1.200 Va, et non rien indiqué pour les restes des spécifications techniques.

c) Vérification de prix et délai de livraison

Le tableau ci-dessous renseigne sur le prix et du délai de livraison proposé par les deux soumissionnaires

N°LOT	SOUSSIONNAIRES	QTE	P.T TTC EN USD	DELAI DE LIVRAISON	OBSERVATION
Lot 4 : Onduleurs	I WORLD	15	2.175,00	Immédiat	1 ^{er}
	IT-COM	15	2.436,00	4 jours	2 ^{ème}

4.2 PROPOSITION D'ATTRIBUTION

Lot 1 : Ordinateur fixe : la Sous-commission d'analyse propose d'attribuer ce lot à I WORLD pour avoir fourni les éléments de base des spécifications techniques telles qu'exigées dans la Demande de cotations pour un montant de USD 13.500,00 (Dollars américains treize mille cinq cents). Son délai de livraison est à l'immédiat.

Lot 2 : Ordinateur portable : la Sous-commission d'analyse propose d'attribuer ce lot à I WORLD pour avoir fourni les éléments de base des spécifications techniques telles qu'exigées dans la Demande de cotations pour un montant de USD 3.000 (Dollars américains trois mille) et ce, à condition de nous fournir les spécifications techniques non indiquées dans son offre. Son délai de livraison est à l'immédiat.

Lot 3 : Imprimante :

3.a. Imprimante laserjet noir & blanc : la Sous-commission d'analyse propose d'attribuer ce lot à I WORLD parce qu'il est le seul à avoir fourni les spécifications techniques de base pour le matériel demandé telles qu'exigées dans la demande de cotations pour un montant de USD 1.050.00 (Dollars américains mille cinquante). Son délai de livraison est à l'immédiat.

3.b. Imprimante laserjet en couleur : la Sous-commission d'analyse propose d'attribuer ce lot à I WORLD parce qu'il est le seul à avoir fourni les spécifications techniques de base pour le matériel demandé pour un montant de USD 900,00 (Dollars américains neuf cents). Son délai de livraison est à l'immédiat.

 8

Lot 4 : Onduleur : La Sous-commission propose d'attribuer ce marché à I WORLD pour avoir été le moins disant d'un montant de USD 2.175,00 (Dollars américains deux mille cent soixante-quinze) à condition de nous fournir les spécifications techniques non indiquées dans son offre.

Fait à Kinshasa, le 17 août 2015

La Sous-commission d'analyse

N°	NOM ET PRENOM	FONCTION	SIGNATURE
1.	MATA MALELA Espérance	Chef de service/DSG	
2.	KISUBA BAROBA Germain	Chef de service/DMA	
3.	MATONDO NZUNGU Delphin	Chef de service/DFIN	
5.	TSHIMBOMBU wa TSHIMBOMBU Eric	Attaché Juridique/DAJ	

ANNEXES

PV d'ouverture des offres

Lettre demande de cotations

Lettres de désignation

Liste des présences

**PROCES VERBAL N°07/OR/DG/CPM/205 DE LA COMMISSION-DE
PASSATION DES MARCHES**

I. PREAMBULE

L'an deux mille quinze, le quatrième jours du mois d'août, sous la présidence de Monsieur KULUMBI AYITSHIR Damas, Chef de Division des Marchés des Infrastructures Routières de l'Office des Routes, en l'absence du Directeur Général empêché, il s'est tenu dans la salle de réunion « *Jean Baudoin* » de la Direction Générale de l'Office des Routes, une séance de travail de la Commission de Passation des Marchés.

II. PRESENCE :

- Monsieur Damas KULUMBI AYITSHIR, Chef de Division Marchés des Infrastructures Routières, Président;
- Monsieur Blaise MBUMA IZALINGI, Chef de Division Contentieux, Membre ;
- Monsieur Papy NKELE MFUUNYA, Chef de Service Maintenance, Membre ;
- Monsieur Germain KISUBA BAROBA, Chef de Service Suivi et Exécution des Marchés, Rapporteur ;
- Madame BILOLA NGUMBI Pascaline, Chef de Service Documentation, Membre.

La séance étant publique, on a également noté la présence de quelques soumissionnaires :

Il s'agit de :

- Monsieur Christian KADIMA, Responsable Commercial de la Société I WORD ;
- Monsieur KAMAL CHANDWANI, Chargé d'Opération de la Société MFI DOCUMENT SOLUTIONS SARL.

III. ORDRE DU JOUR

A l'ordre du jour était inscrit un seul point, à savoir : l'ouverture des offres relatives à la fourniture des matériels informatiques de la Direction Générale de l'Office des Routes.



IV. DEROULEMENT DE LA SEANCE

Le Président de la séance a ouvert celle-ci à 14h30', après avoir vérifié que le quorum était éteint pour que la commission siège valablement.

Il a ensuite relevé l'attention des membres et des représentants des soumissionnaires que dans le cadre de ses activités, l'Office des Routes compte acquérir des matériels informatiques. Ainsi, par la Demande de Cotations N°006/OR/DG/DMA/DMEQ/2015 du 27 juillet 2015, l'Office des Routes a consulté six (6) fournisseurs in situ. Il s'agit de :

- Société I WORD ;
- Société IT-COM ;
- Société ORANGE ;
- Société MFI DOCUMENT SOLUTIONS SARL ;
- Société DA PLUS.
- Société RED PRICE COMPUTER.

Sur six (6) fournisseurs consultés, trois (3) seulement ont remis leurs offres dans le délai requis. Cela étant, le Président de la séance a ordonné qu'il soit procédé à l'ouverture des offres reçues selon l'ordre d'arrivée.

N°d'ordre	Nom de la Société	Jour et heure de dépôt	Montant de l'offre lu publiquement en FC TTC par lot
01	I WORD	Mardi, 4 août 2015 à 13h32'	<ul style="list-style-type: none"> - Lot 1 : ordinateur fixe : 13.500,00 USD - Lot 2 : ordinateur portable : 3.000,00 USD - Lot 3 : Imprimantes <ul style="list-style-type: none"> 3a : Imprimante noir : 1.050,00 USD 3b : Imprimante couleur 900,00 USD - Lot 4 : Onduleur : 2.175,00 USD TOTAL : 20.625,00 USD TTC
02	MFI DOCUMENT SOLUTIONS	Mardi, 4 août 2015 à 13h47'	<ul style="list-style-type: none"> - Lot 1 : ordinateur fixe : 13.597.000,00 FC - Lot 2 : ordinateur portable : 3.885.000,00 FC - Lot 3 : Imprimantes <ul style="list-style-type: none"> 3a : Imprimante noir : 795.287,25 FC 3b : Imprimante couleur : 662.716,25 FC - Lot 4 : Onduleur : 201.875,00 FC TOTAL : 20.952.378 FC TTC

03	IT-COM	Mardi, 4 août 2015 à 13h53'	<ul style="list-style-type: none"> - Lot 1 : ordinateur fixe : 11.250,00 USD - Lot 2 : ordinateur portable : 2.360,00 USD - Lot 3 : Imprimantes <li style="padding-left: 20px;">3a : Imprimante noir : 1.140,00 USD <li style="padding-left: 20px;">3b : Imprimante couleur : 1.300,00 USD - Lot 4 : Onduleur : 2.100 USD TOTAL : 22.167,60 USD TTC
----	--------	-----------------------------	---

A l'issue de l'ouverture des plis, le Président de la séance a demandé aux représentants des Sociétés s'ils avaient des questions à poser, la réponse était négative.

Ensuite, la Commission a désigné les membres suivants pour faire partie de la Sous Commission d'analyse :





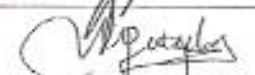
- Monsieur Papy NKELE MFUUNYA, Chef de Service Informatique/DSG, Président ;
- KISUBA BAROBA Germain, Chef de Service Suivi et Exécution des Marchés/DMA, Rapporteur ;
- Monsieur MATONDO NZUNGU Delphin, Chef de Service Programmation Budget/DFIN, Membre ;
- Monsieur TSHIMBOMBU wa TSHIMBOMBU Eric, Attaché Juridique/DAJ Membre.

L'ordre du jour étant épuisé, le Président a levé la séance à 14h58'.

En foi de quoi, le présent procès verbal a été dressé en cinq exemplaires originaux.

Fait à Kinshasa, le 4 août 2015

Pour la Commission de Passation des Marchés

N°	PRENOM ET NOMS	SIGNATURES
01	Damas KULUMBI AYITSHIR	
02	Blaise MBUMA IZALINGI	
03	Papy NKELE M'FUUNYA	
04	KISUBA BAROBA Germain	
05	Pascaline BILOLA	



OFFICE DES ROUTES
Le Directeur Général

AIR

Kinshasa, le 27 JUL 2015

N°OR/DG/1083/DMA/DMEQ/2015



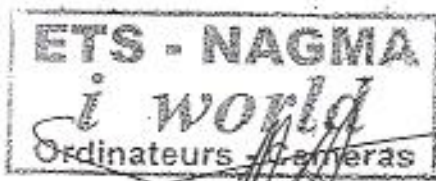
Lettre de Demande de Cotations

- DA PLUS
1060, avenue Mpolo Maudi
- I WORD
07, avenue du Port
- IT-COM
280, avenue Plateau
- RED PRICE COMPUTER
9, avenue du Port



Handwritten signature and date 28/07/15

*Red Price Computer
Av. du Port 9
28-07-2015*



28/07/2015



28/07/15

Objet : DEMANDE DE COTATIONS N° 006/OR/DG/DMA/DMEQ/2015
Pour la fourniture de matériels informatiques à la Direction Générale de l'Office des Routes.

Messieurs,

L'Office des Routes envisage, dans le cadre de ses activités, de procéder à l'acquisition de matériels informatiques ci-après :

N°Lot	Désignation	Unité	Quantité totale	Observation
Lot 1	Ordinateur de bureau(Fixe)	U	15	
Lot 2	Ordinateur portable	U	04	
Lot 3	Imprimante			
			03	
3a	Imprimante Laserjet PSC	U		
3b	Imprimantes Laserjet simple	U	05	
Lot 4	Onduleur	U	15	

A cet effet, vous trouverez ci-joint le bordereau descriptif quantitatif de ces matériels que nous vous demandons de bien vouloir chiffrer et nous retourner au plus tard le 31 juillet 2015 à 14 heures sous enveloppe cachetée adressée à:

L'Office des Routes
Avenue Office des Routes, n°1,
Kinshasa/Gombe
République Démocratique du Congo
Téléphone : (+243) 81.509.62.62
E-mail : or_rdc@yahoo.fr

avec la mention « Demande de cotation n° 006/OR/DG/DMA/DMEQ/2015 pour la fourniture de matériels informatiques destinés à la Direction Générale de l'Office des Routes.

Le dépouillement des cotations reçues se fera dans la salle des réunions « Jean Baudoin » de l'Office des Routes à l'adresse indiquée ci-dessus, le 31 juillet 2015 à 14 heures30'

Votre cotation devra être chiffrée toutes taxes comprises (TTC) et accompagnée du modèle de lettre de marché signé qui constituera le contrat au cas où votre offre serait retenue. Elle restera valable pendant 60 jours à compter de la date d'ouverture des plis.

Tous ces matériels sont à livrer à la Direction Générale de l'Office des Routes à l'adresse indiquée ci-dessus dans un délai maximum d'une (1) semaine à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer l'exécution du contrat.

Chacun de quatre (4) lots est indivisible et le fournisseur peut soumissionner pour un ou plusieurs lots.

Les cotations sont à déposer au Secrétariat de la Direction de la Gestion des Marchés de l'Office des Routes, local 26. Elles comprendront un (1) original et trois (3) copies.

Veuillez agréer, Messieurs, l'assurance de notre considération distinguée.

MUTIMA SAKRINI Heriman, Ing. Civ.





OFFICE DES ROUTES

Kinshasa, le 07 AUG 2015

N°OR/DG/1121/DMA/DMEQ/2015

A Messieurs :

Handwritten signature and date: 11/08/15

NKELE M'FUUYA Papy, Chef de Service Maintenance/DSG, Président ;

Handwritten signature and date: 11/08/15

KISUBA BAROBA Germain, Chef de Service Suivi et Exécution des Marchés/DMA Rapporteur ;

Handwritten signature and date: 12/08/2015

MATONDO NZUNGU Delphin, Chef de Service Programmation Budget/DFI, Membre ;

TSHIMBOMBO Wa TSHIMBOMBO Eric, Attaché Juridique/DAJ, Membre.

Handwritten notes: AIR, Germain, P.O. 10999

Concerne : Votre désignation à la Sous Commission d'analyse

Messieurs,

Vous êtes désignés membres de la Sous Commission d'analyse chargée de l'analyse des offres reçues le 04 août 2015 dans le cadre de la Demande des Cotations N°006/OR/DG/DMA/DMEQ/2014 relative à la fourniture des matériels informatiques destiné, à la Direction Générale de l'Office des Routes.

Les travaux de la Sous Commission d'analyse débutent ce mercredi 05 août 2014 à partir de 10h00'. Vous avez au maximum cinq (05) jours pour présenter le rapport d'évaluation à la Commission de Passation des Marchés.

Votre présence à cette session d'évaluation est hautement exigée.

Alain MUKUNA MWEMBI

Handwritten signature: P.O. KUKUMBI AJITSH
Directeur de la Gestion des Marchés



Jean Bosco MOKO OKALE

Handwritten signature
Coordonnateur du Bureau de la DG


Ministère des Infrastructures et Travaux Publics
OFFICE DES ROUTES

Analyse des offres relatives à la fourniture des matériels informatiques destinés à la Direction Générale de l'Office des Routes.

LISTE DE PRESENCE

Lieu : Salle de réunion « Jean Baudoin » de la Direction Générale/OR

Date : 07 août 2015

No	Nom, Post nom et Prénom	Fonction	Institution	Téléphone	Signature
1.	Mr. KISUBA BAROBA Germain Mr. TSHIMBOMBU wa TSHIMBOMBU Eric	Chief de Service Suivi et Exécution des Marchés/DMA Attaché juridique/DAJ	Office des Routes	+243818122384	
2.			Office des Routes	+243813939709	

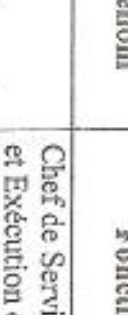

Ministère des Infrastructures et Travaux Publics
OFFICE DES ROUTES

Analyse des offres relatives à la fourniture des matériels informatiques destinés à la Direction Générale de l'Office des Routes.

LISTE DE PRESENCE

Date : 08 août 2015

Lieu : Salle de réunion « Jean Baudoin » de la Direction Générale/OR

N°	Nom, Post nom et Prénom	Fonction	Institution	Téléphone	Signature
1.	Mr. KISUBA BAROBA Germain	Chef de Service Suivi et Exécution des Marchés/DMA	Office des Routes	+243818122384	
2.	Mr. TSHIMBOMBU wa TSHIMBOMBU Eric	Attaché juridique/DAJ	Office des Routes	+243813939709	


Ministère des Infrastructures et Travaux Publics
OFFICE DES ROUTES

Analyse des offres relatives à la fourniture des matériels informatiques destinés à la Direction Générale de l'Office des Routes.

LISTE DE PRESENCE

Date : 10 août 2015

Lieu : Salle de réunion « Jean Baudoin » de la Direction Générale/OR

N°	Nom, Post nom et Prénom	Fonction	Institution	Téléphone	Signature
1.	Mr. KISUBA BAROBA Germain	Chef de Service Suivi et Exécution des Marchés/DMA	Office des Routes	+243818122384	
2.	Mr. TSHIMBOMBU wa TSHIMBOMBU Eric	Attaché juridique/DAJ	Office des Routes	+243813939709	